



Journalier - Opérateur de véhicules et de machinerie lourde **Municipalité de Lambton**

Principales fonctions :

Sous l'autorité de la direction du service, le titulaire du poste est appelé à effectuer tous les travaux relatifs à la construction, à la réparation et à l'entretien des infrastructures de la municipalité, incluant la conduite, l'opération et l'entretien des véhicules, de la machinerie et des équipements affectés à la réalisation de ces travaux. De façon non limitative, le titulaire du poste accomplit les tâches suivantes :

- Exécuter des travaux de déneigement, de construction, de réparation et d'entretien des fossés, des ponceaux, des chemins, des trottoirs et des réseaux d'aqueduc et d'égouts;
- Participer à l'entretien et à la vérification de la signalisation routière, de l'éclairage public, des bâtiments et des espaces publics;
- Participer à la préparation des équipements et du matériel requis pour le bon déroulement des activités de la municipalité ;
- Conduire des véhicules lourds (camion avec benne basculante, chasse-neige et/ou sableuse) et opérer la machinerie lourde (pelle, niveleuse, tracteur et chargeur sur roues) conformément aux politiques de la municipalité;
- Assurer l'entretien et la réparation des véhicules, de la machinerie et des équipements affectés à la réalisation des travaux ;
- Appliquer le programme de prévention de santé et sécurité au travail en conformité avec les règles et normes en vigueur;
- Exécuter diverses tâches manuelles relatives aux travaux de l'équipe selon les besoins du service.

Exigences et conditions de travail

Niveau d'études : Secondaire professionnel (DEP), Terminé

Description des compétences :

- Capacité à conduire des véhicules lourds et opérer de la machinerie lourde;
- Capacité à effectuer l'entretien de véhicules et de la machinerie lourde;
- Être autonome et apte à prendre des initiatives afin d'intervenir rapidement lors de situations d'urgence pour résoudre des problèmes;
- Capacité à effectuer le travail selon les méthodes établies
- Capacité à travailler en équipe et en collaboration avec les gens du milieu
- Avoir une bonne endurance physique.

Langues demandées : langues parlées : français, langues écrites : français

Salaire offert : À déterminer

Nombre d'heures par semaine : 40h

Conditions diverses :

- Permis de conduire classe 3 est exigé
- L'horaire de travail est de 40h par semaine, selon l'horaire d'été et d'hiver prévu;

- La personne retenue doit être disponible à l'extérieur des heures régulières pour répondre à des appels d'urgence et faire du temps supplémentaire, si requis;
- Salaire selon l'échelle salariale en vigueur, incluant des avantages sociaux, un régime de retraite et d'assurances collectives concurrentiels.

Communication :

Nom de la personne à contacter : Rémi Drouin (Directeur des travaux publics)

Moyens de communication :

Téléphone : 418 486-7438 poste 22

Poste : 230 rue du Collège, Lambton, Qc G0M 1H0

Courriel : dtp@lambton.ca

Précisions additionnelles : Les personnes intéressées par ce défi sont invitées à faire parvenir leur curriculum vitae, au plus tard le 15 septembre 2020 à 16h. Nous remercions tous les candidats pour leur intérêt, mais nous communiquerons uniquement avec les candidats retenus. La municipalité de Lambton respecte le principe d'équité en matière d'emploi, le masculin est utilisé dans le seul but d'alléger le texte.